



NemHandel
standarden for e-samhandel

” Ændrede krav til modtagelse af elektroniske fakturaer



Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

NemHandel omfatter nye standarder for elektronisk fakturering. For offentlige myndigheder betyder det, at der skal foretages en række ændringer for at få indført de nye standarder.

Det lovgivningsmæssige grundlag

Ændringer i kravene til de offentlige myndigheds modtagelse af elektroniske fakturaer fremgår af to bekendtgørelser:

1. Bekendtgørelse nr. 206 af 11/03/2011 om elektronisk afregning med offentlige myndigheder.
2. Bekendtgørelse nr. 354 af 26/03/2010 om information i og transport af OIOUBL elektronisk regning til brug for elektronisk afregning med offentlige myndigheder.

Ændring af format og infrastruktur

Bekendtgørelserne vedrører en opdatering af selve formatet for den elektroniske regning (fra OIOXML til OIOUBL). Bekendtgørelserne indeholder også ændrede krav til måden, hvorpå fakturaerne modtages; det skal fremover ske via en gratis internetbaseret infrastruktur.

Det nye fakturaformat og den internetbaserede infrastruktur udgør tilsammen NemHandel.

Efter 1. maj 2011 er de offentlige myndigheder kun forpligtet til at modtage i det nye fakturaformat. Myndighederne opfordres dog til at understøtte begge formater (både OIOUBL og OIOXML) frem til den 1. december 2011, indtil alle leverandører er kommet med over på det nye fakturaformat.

Kontakt din systemleverandør

Som offentlig myndighed er det en god idé, at man starter med at kontakte leverandøren af sit økonomisystem for at høre, hvad deres planer er for at understøtte de nye standarder.

Hvis man fortsat ønsker at sende og modtage elektroniske fakturaer via sin VANS-leverandør, bør man kontakte dem og høre, om de er klar til at modtage og sende OIOUBL-dokumenter via NemHandelsinfrastrukturen, og hvad deres pris er for at håndtere dette.

I det følgende findes yderligere information om de kommende ændringer og de systemmæssige konsekvenser heraf.



Yderligere information om formatet

OIOUBL-standarden

OIOUBL-standarden understøtter hele indkøbsprocessen fra varekatalog og ordre til faktura. Den reviderede bekendtgørelse omfatter i alt fire OIOUBL-dokumenter, som vedrører fakturering:

- Faktura
- Kreditnota
- Rykker
- Forretningskvittering (Application Response)

De offentlige myndigheder skal, i rollen som kunde, understøtte modtagelse og afsendelse af disse fire OIOUBL-dokumenter senest 1. maj 2011.

To nye dokumenttyper

I forhold til de tidligere lovkrav er der to nye dokumenttyper; Rykker og Forretningskvittering. Sidstnævnte giver de offentlige myndigheder mulighed for at give leverandøren direkte besked, hvis der er fejl i en fremsendt faktura, kreditnota eller rykker.

Det er dog ikke alle vareleverandører, som vil være i stand til at danne en rykker eller modtage en forretningskvittering. Derfor er det kun obligatorisk for leverandørerne at sende OIOUBL-dokumenterne Faktura og Kreditnota.

Forretningsprocesser og profiler

Der er i OIOUBL-standarden regler for, hvordan OIOUBL-dokumenterne anvendes i forskellige forretningsprocesser. Det kunne f.eks. være en forretningsproces startende med en ordre, efterfulgt af en ordrebekræftelse og afsluttende med en faktura.

Formålet med reglerne er at fjerne tvivl om, hvad de indgående parter skal foretage sig i praksis i de forskellige situationer. Reglerne for brug af dokumenterne er samlet i et antal NemHandelsprofiler.

Ved at vise hvilke NemHandelsprofiler, man understøtter, giver man sine samhandelspartnere et billede af, hvilke dokumenter de kan forvente at modtage, og hvilke man forventer, at de afsender. Idéen bag profilerne er, at man slipper for at lave bilaterale aftaler med hver enkelt leverandør.

Obligatoriske profiler

Der er to profiler, som de offentlige myndigheder skal understøtte i henhold til de nye bekendtgørelser.

Den ene profil understøtter en simpel faktureringsproces med mulighed for at sende en forretningskvittering, hvis der er noget galt med den fremsendte faktura eller kreditnota. Profilen består af dokumenterne Faktura, Kreditnota, Rykker og Forretningskvittering. Profilen hedder BillingSimple (det tekniske navn er: BilSim).

Den anden profil understøtter en simpel faktureringsproces uden forretningskvittering og rykker. Den består af dokumenterne Faktura og Kreditnota. Profilen hedder BillingBasic (det tekniske navn er: NES Profile 5 BillingBasic). Det er den profil, der kommer tættest på det nuværende format for OIOXML elektronisk regning.

Leverandører til den offentlige sektor er, som anført, kun forpligtet til at understøtte BillingBasic (NES Profile 5). Det samme krav gælder også for de offentlige myndigheder, når de optræder i rollen som leverandør.

Fakturaer fra forsyningssektorvirksomheder

Som det var tilfældet med OIOXML, findes der også en specifikation til forsyningssektorregninger (el, gas, varme, vand, telefon etc.), som skal tages i anvendelse sammen med OIOUBL elektronisk regning.

Der er tale om et separat dokument, som sendes med reference til selve fakturaen. Specifikationen kaldes UTS (Utility Specification).

Som offentlig myndighed skal man være klar til at modtage forsyningssektorspecifikationen til OIOUBL senest 1. december 2011.

Indtil myndigheden er klar til at modtage forsyningssektorspecifikationerne til OIOUBL, skal man fortsætte med at modtage OIOXML elektronisk regning med forsyningssektor information indlejret (det såkaldte FSV format).



Yderligere information om infrastrukturen

NemHandelsregistret

I henhold til bekendtgørelserne bliver det pr. 1. maj 2011 et krav, at man som offentlig myndighed har registreret sine aktive EAN-numre i NemHandelsregistret.

NemHandelsregistret indeholder EAN-nummer, sikkerhedsindstillinger samt information om hvilke OIOUBL-profiler, myndigheden understøtter.

Afsender af et OIOUBL-dokument skal bruge informationerne i NemHandelsregistret for at få oplyst, hvilke OIOUBL-profiler modtager understøtter, og hvor dokumenterne skal sendes hen.

Krav til registrering

Offentlige myndigheder skal senest 1. maj 2011 være registreret i NemHandelsregistret, og de skal som minimum være registreret til at understøtte de to profiler BillingSimple (BilSim) og BillingBasic (NES profile 5).

I relation til Forsyningssektorspecifikationer (UTS) skal myndigheden også registreres til at modtage disse i NemHandelsregistret. Der findes en profil specifikt til dette formål.

Såfremt myndigheden følger opfordringen til fortsat at kunne modtage OIOXML elektronisk regning frem til 1. december 2011, skal man også registrere denne profil i NemHandelsregistret.

Registrering i NemHandelsregistret

Registrering i NemHandelsregistret kan foregå via:

- Myndighedens ERP-system, hvis dette har et Nem-handelsmodul tilknyttet
- Den registreringsside, som IT- og Telestyrelsen stiller til rådighed, eller
- Via en VANS-leverandør/serviceudbyder.

Såfremt man selv foretager registreringen, skal man bruge et medarbejdercertifikat til at registrere sig.

Valgfrihed omkring brug af infrastruktur

Det har tidligere været et krav, at offentlige myndigheder skulle være koblet på VANS-netværket for at modtage elektroniske regninger ad denne vej. Med de nye bekendtgørelser er der ikke længere krav til, at myndigheden gør brug af en VANS-leverandør.

De eneste krav, myndigheden skal efterleve efter 1. maj 2011 er, at de overholder transportstandarden OIORASP, og at de registrerer sig i NemHandelsregistret.

OIORASP består af en række standarder, som udstikker rammerne for, hvordan dokumenter skal udveksles sikkert og pålideligt. Overholdelse af OIORASP-standarder gør det muligt gratis, sikkert og pålideligt at sende og modtage regninger alene ved brug af Internettet.

To muligheder for opsætning

Offentlige myndigheder skal enten selv eller via en it-leverandør opsætte et OIORASP-modtagepunkt (endpoint).

Det er også stadig muligt at sende og modtage via en VANS-leverandør/serviceprovider, så længe leverandøren overholder OIORASP-standarder. Man kan kontakte sin VANS-leverandør for at høre mere om denne mulighed.



Ministeriet for Videnskab
Teknologi og Udvikling

Yderligere information og vejledning

Hjælp til vare- og tjenesteleverandørerne

På Virk.dk er der oprettet en gratis fakturablanket, som leverandører til det offentlige kan bruge til at indtaste fakturaer og kreditnotaer. Fakturablanketten overholder OIOUBL-standarden (BillingBasic profilen) og sender via OIORASP.

Leverandørerne kan også hente et NemHandelsprogram via www.NemHandel.dk, som de kan bruge til at sende fakturaer og modtage forretningskvitteringer og på sigt også ordrer. Forudsætningen er, at de har et økonomisystem, som kan danne fakturaer i OIOUBL-format.

Der findes herudover en række kommercielle og prisbillige blanketløsninger og NemHandelsprogrammer, som leverandørerne med fordel kan anvende, hvis de ønsker forbedret funktionalitet og service.

På www.ibiz-center.dk/nemhandel findes en oversigt over udbydere af løsninger.

Orienter dine vareleverandører

Offentlige myndigheder opfordres til at kontakte deres vare- og tjenesteleverandører og informere dem om de kommende ændringer omkring OIOUBL og NemHandel. Herunder om myndigheden forventer at fortsætte med at modtage OIOXML elektronisk regning i en overgangsfase frem til 1. december 2011.

Vedhæftet er en folder, som myndighederne kan sende til deres leverandører, når de skal orienteres. Folderen findes i en trykklar version på www.itst.dk/nemhandel.

IT- og Telestyrelsen har desuden oprettet en hjemmeside, som beskriver leverandørernes forskellige muligheder for at bruge NemHandel. Materialet på siden er målrettet de mindre leverandører. Læs mere på www.nemhandel.dk.

Kontakt din systemleverandør

Som offentlig myndighed er det en god idé, at du starter med at kontakte leverandøren af dit økonomisystem for at høre, hvad deres planer er for at understøtte de nye standarder.

Hvis du bruger Navision Stat 5.0 eller nyere, understøtter dit Økonomisystem allerede de nye standarder. Hvis du bruger en ældre version af Navision Stat vil du i løbet af 2011 automatisk blive opgraderet til den nyeste version, som understøtter de nye standarder. Derudover skal et eventuelt foranliggende fakturerings- og indkøbssystem ligeledes opgraderes til at bruge de nye standarder. Hvis du ikke allerede anvender INDFAK, vil du på tilsvarende vis få implementeret INDFAK i løbet af 2011.

Yderligere information

På Økonomistyrelsens hjemmeside <http://www.oes.dk/Regnskab/Elektronisk-fakturering> og på IT- og Telestyrelsens hjemmeside www.itst.dk/nemhandel, findes der yderligere information omkring de ændrede krav til elektronisk fakturering samt link til de relevante bekendtgørelser.